



Die Frequenz Elektro GmbH ist ein regional führender Service- und Systemlieferant für industrielle und gebäudetechnische Anlagen. Wir projektieren und realisieren Automatisierungsanlagen, Stark- und Schwachstromanlagen sowie Sicherheits- und Mittelspannungsanlagen. Unsere Lösungen kommen in nahezu allen Branchen und Industriezweigen zum Einsatz. Auf der Referenzliste befinden sich u. a. Unternehmen, Forschungseinrichtungen, Infrastrukturprojekte, Logistikzentren, Hersteller von Maschinen- und Anlagentechnik, Kraftwerke, Altersheime und Krankenhäuser.

Die Spezialisten der Frequenz Elektro GmbH sind nicht nur in Sachsen gefragt, sondern in ganz Deutschland, dem europäischen Ausland, in Nordamerika sowie Asien. Bei jedem Projekt setzen wir auf den direkten Kontakt zum Kunden, Verbindlichkeit in der Kommunikation und achten kompromisslos auf höchste Qualität.

Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir **zur sofortigen Einstellung oder später** eine/n

Bürokaufmann / -frau (m/w/d)

Ihre Tätigkeitsschwerpunkte:

- Erster Ansprechpartner für Anliegen und Fragen unserer Mitarbeiter und Kunden
- Allgemeine administrative Bürotätigkeiten
- Terminplanung/Disposition und Koordination zwischen unseren Kunden, Facharbeitern und Projektleitern
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost sowie E-Mail-Korrespondenz
- Telefonischer Kundenservice
- Stammdatenpflege, Auftragseingang und Projektüberwachung mittels firmenspezifischer EDV
- Unterstützung der Projekt- und Abteilungsleiter
- Erstellen von regelmäßigen Protokollen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Bitte senden Sie diese auf dem Postweg oder per E-Mail an jobs@frequenzelektro.de

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit Berufserfahrung
- Freude am Umgang mit Kunden und Kollegen
- Engagierte, stressresistente und selbständige Arbeitsweise
- Teamgeist, Organisationsgeschick, Kostenbewusstsein und Durchsetzungsvermögen
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Produkten

Wir bieten:

- Vielseitige und fordernde Tätigkeit im Rahmen eines national/international operierenden Unternehmens
- Gezielte und intensive Einarbeitung
- angenehmes Arbeitsklima in einem kompetenten, hoch motivierten Team
- Leistungsgerechte Bezahlung
- Betriebliche Zusatzleistungen
- Respektvolle und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Vereinbarkeit von beruflichen und privaten Interessen
- **Voll- oder Teilzeit möglich**

Datum der Veröffentlichung: 21.09.2021